DPS/DG/3601/06/2025 Sopot 08.12.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Sopocie, w ramach zamówienia nieprzekraczającego równowartości kwoty 130 000 zł, realizowanego w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zaprasza Wykonawców do składania ofert na: **„Sukcesywna dostawa artykułów papierniczych i tonerów w 2026 r."**

I. Nazwa zamawiającego:

Gmina Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, NIP 585-14-11-941

Odbiorca/Płatnik usług: Dom Pomocy Społecznej w Sopocie, ul. Mickiewicza 49, 81-866 Sopot

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku**.
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów papierniczych i tonerów.
3. Dostarczanie towarów do magazynu Zamawiającego DPS w Sopocie przy ul. Mickiewicza 49 odbywać się będzie transportem Dostawcy i na koszt Dostawcy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w czasie dostosowanym do sprawnego funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej;
4. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia towarów dobrej jakości;
5. Ilość i rodzaj dostarczonego towaru ma być zgodna z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego;
6. W przypadku braku możliwości dostawy zamówionego asortymentu Dostawca zobowiązany jest do przekazania informacji o zaistniałej sytuacji Zamawiającemu w takim czasie i terminie aby Zamawiający miał możliwość dokonania zmian w zamówieniu;
7. Zabrania się Dostawcy samodzielnego dokonywania zmian w asortymencie bez wcześniejszego poinformowania o powyższym Zamawiającego drogą telefoniczną lub e-mail;
8. Dostawca odpowiada za stan jakościowy dostarczanych towarów;

9. Dostawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu. Ponosi on całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i bierze na siebie odpowiedzialność za braki, wady powstałe w czasie transportu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
10. Towary dostarczone przez Dostawcę muszą posiadać odpowiedni termin przydatności określony przez Producenta oraz muszą odpowiadać stosowanym w Polsce normom jakościowym dla danych produktów;
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju i ilości towarów;
12. Ograniczenie ilości asortymentu następuje poprzez oświadczenie Zamawiającego;
13. Ewentualna zmiana rodzaju towarów wskazanych w załącznikach może nastąpić wyłącznie na towary o takich samych bądź lepszych cechach niż wskazanych w wykazach asortymentowo

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:
   1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;
   2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;
   3) sytuację ekonomiczną lub finansową zapewniającą wykonanie zamówienia - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;
   4) zdolność techniczną lub zawodową - Wykonawca dysponuje personelem, który posiada odpowiednie kwalifikacje określone szczegółowo w rozporządzeniu w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.

IV. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące kryteria:

1. Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:
   - Cena 100 %

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym. W przypadku złożenia przez kilku Wykonawców jednakowej ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji celem uzyskania najkorzystniejszej ceny na świadczenia określonej w zapytaniu ofertowym usługi.

V. Miejsce i termin składania ofert/osoby upoważnione do kontaktu.

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: **dps@dpssopot.pl**, **w terminie do 18.12.2025 r. do godziny 10.00.**

Osobą upoważnioną do kontaktu jest: Łukasz Cielebański 609 680 826

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu ani zapytaniem o cenę rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego.
4. Modyfikacja treści zapytania ofertowego nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło jego przekazanie Wykonawcy.
5. Jeżeli informacje i dokumenty zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy wskazać, że nie mogą być one udostępniane.
6. W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
7. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
   3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Mocą art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwaną dalej „specustawą sankcyjną" ustawodawca przewidział krajową obligatoryjną podstawę do badania wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania, jeżeli:

1) wykonawca oraz uczestnik konkursu wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
2) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
3) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 3 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 specustawy sanacyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w pkt 3 na podstawie:

1) wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
2) listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 specustawy sanacyjnej.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Postanowienia końcowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez uzasadnienia,
2) negocjacji z Wykonawcami w zakresie cen zaoferowanych w składanej ofercie,
3) wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień lub uzupełnienia braków w ofercie.

Klauzula informacyjna RODO

1. W związku z rozpoczęciem obowiązywania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016), Zamawiający informuje, iż: Administratorem Pani/ Pana/ osoby, o której jest mowa w umowie i związanych z wykonaniem umowy danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Sopocie, ul. Mickiewicza 49, 81-866 Sopot. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy: iod@dpssopot.pl lub pisemnie na adres siedziby.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego.

1) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 uPzp.

2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

3) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych uPzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

5) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających

na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

7) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

1) formularza ofertowy – załącznik nr 1
2) formularz cenowy - załącznik nr 2
3) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3
4) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4
5) oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 5

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	
nr. telefonu	
adres e-mail:	
Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu	
nr telefonu osoby wyznaczonej do kontaktu	

Oświadczamy, że:

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i dostawy zamówienia,
2. zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego żadnych zastrzeżeń,
3. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
4. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie ustalonym z Zamawiającym,
6. **niniejszą ofertą jesteśmy związani 30 dni od dnia terminu wyznaczonego na składanie ofert.**

…… Miejscowość i data

…… (podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2

FORMULARZ CENOWY

Zapotrzebowanie na dostawę artykułów papierniczych dla DPS w Sopocie w 2026 r.

L.P.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	CENNA NETTO	Przewidywana ilość zakupu w 2026r.	WARTOŚĆ NETTO	VAT	WARTOŚĆ BRUTTO
1	Papier ksero A4 -ryza	Szt.		180			
2	Zeszyt, 16kr. Kratka – 1szt.	Szt.		60			
3	Zeszyt 96kr. Kratka, A4 miękki – 1 szt.	Szt.		18			
4	Długopis niebieski, czarny, czerwony – szt.	Szt.		240			
5	Ołówek – 1 szt.	Szt.		50			
6	Gumka do mazania – 1 szt.	Szt.		20			
7	Koszulki A4 - 1op. (50szt.)	Op.		15			
8	Segregator A4 cienki rożne kolory – szt.	Szt.		10			
9	Segregator A4 gruby różne kolory – szt.	Szt.		20			
10	Korektor „myszka” –szt.	Szt.		10			
11	Zszywacze 1op. (100szt.) (24/6)	Op.		30			
12	Spinacze 1op. (100szt.) (28mm)	Op.		20			
13	Teczka wiązana –szt.	Szt.		10			
14	Teczka z gumką –szt.	Szt.		20			

15	Koperta biała C6 –szt.	Szt.		1000			
16	Kopertka biała C5 – szt.	Szt.		600			
17	Koperta biała C4 – szt.	Szt.		400			
18	Tusz do pieczątek niebieski, czarny, czerwony – szt. 30ml.	Szt.		12			
19	Zakreślacz różne kolory – szt.	Szt.		10			
20	Wnioski urlopowe -bloczek	Szt.		15			
21	Kp – bloczek (3 warstwy)	Szt.		60			
22	Kw- bloczek (3 warstwy)	Szt.		60			
23	Karty drogowe –bloczek	Szt.		6			
24	Delegacje -bloczek	Szt.		2			
25	Taśma klejąca bezbarwna 1 rolka	Szt.		20			
26	Taśma klejąca dwustronna wąska -1 rolka	Szt.		10			
27	Taśma klejąca dwustronna szeroka -1rolka	Szt.		10			
28	Taśma klejąca szara -1rolka	Szt.		5			
29	Taśma dwustronna piankowa – 1rolka	Szt.		5			
30	Temperówka -1szt	Szt.		10			
31	Nożyczki – 1szt.	Szt.		10			
32	Linijka prosta 35cm. – 1szt.	Szt.		10			
33	Linijka prosta 50cm. – 1szt.	Szt.		10			

34	Folia do laminowania A4 –1 op.(50sz.)	Op.		4			
35	Folia do laminowania A5 –1 op.(50szt.)	Op.		4			
36	Klej magic z aplikatorem – 1szt.	Szt.		40			
37	Klej magic sztyft 20g – 1szt.	Szt.		30			
38	Papier ksero 160g (różne kolory) – 1 ryza	Szt.		6			
39	Papier ksero 240g (różne kolory) – 1ryza	Szt.		3			
40	Kredki ołówkowe –1 op. 12 kolorów	Op.		10			
41	Kredki pastelowe –1 op. 12 kolorów	Op.		10			
42	Kredki akwarelowe –1 op. 24 kolory	Op.		10			
43	Mazaki –1 op. 12kolorów	Op.		10			
44	Mazaki –1 op. 24 kolory	Op.		10			
45	Marker kredowy – 1szt.	Szt.		30			
46	Marker permanentny (różne kolory) -1szt.	Szt.		20			
47	Bibuła karbowana (różne kolory) -1szt.	Szt.		200			
48	Bibuła gładka (różne kolory) – 1szt.	Szt.		30			
49	Blok do flipchart -1szt.	Szt.		15			
50	Farba akrylowa (r.k) -1 tub.	Szt.		40			
51	Farba akwarelowa (r.k) – 1 tub.	Szt.		40			

52	Farby plakatowe 1op. 12kolorów	Op.		10			
53	Dziurkacz – 1szt.	Szt.		5			
54	Zszywacz -1szt. (Na zszywki 24/6)	Szt.		5			
55	Plastelina mocująca -1op.	Op.		5			
56	Papier ozdobny A4 (różne kolory i wzory) – 1arkusz	Szt.		50			
57	Passepartout A4 (różne kolory) – 1szt.	Szt.		10			
58	Passepartout B5 (różne kolory) – 1szt.	Szt.		10			
59	Passepartout A3 (różne kolory) – 1szt.	Szt.		10			
60	Klej do decoupage – 1 op. 200ml.	Op.		10			
				SUMA:			

……
Miejscowość i data

…….
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zapotrzebowanie na dostawę tonerów i kartridży dla DPS w Sopocie w 2026 r.

L.P.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	CENNA NETTO	Przewidywana ilość zakupu w 2026r.	WARTOŚĆ NETTO	VAT	WARTOŚĆ BRUTTO
1	BT D60BK	Szt.		4			
2	BT 5000C	Szt.		4			
3	BT 5000Y	Szt.		4			
4	BT 5000M	Szt.		4			
5	Canon 580 PGBK PGI-580 <PGBK>	Szt.		3			
6	Canon 581 BK CLI-581 <BK>	Szt.		3			
7	Canon 581 M CLI-581 <M>	Szt.		3			
8	Canon 581 Y CLI-581 <Y>	Szt.		3			
9	Canon 581 C CLI-581 <C>	Szt.		3			
10	Canon GI-490<BK>	Szt.		3			
11	Canon GI-490<C>	Szt.		3			
12	Canon GI-490<Y>	Szt.		3			
13	Canon GI-490<M>	Szt.		3			
14	HP CE285A	Szt.		12			
15	HP CF283A	Szt.		12			
16	CLT-K404S	Szt.		4			
17	CLT-Y404S	Szt.		4			
18	CLT-C404S	Szt.		4			
19	CLT-M404S	Szt.		4			
20	HP CE505AC	Szt.		4			
21	HP 963 Y	Szt.		8			
22	HP 963 M	Szt.		8			
23	HP 963 C	Szt.		8			
24	HP 963 XL (Czarny)	Szt.		8			
25	HP W1350A	Szt.		4			

26	Brother TN-3480P	Szt.		4			
				SUMA:			

…… Miejscowość i data

……. (podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot

REGON: 191675563, NIP: 585-14-11-941

Dom Pomocy Społecznej w Sopocie, ul. Mickiewicza 49, 81-866 Sopot

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Sukcesywna dostawa artykułów papierniczych i tonerów w 2026 r."**

oświadczam w imieniu firmy:

……

siedziba firmy:

……,

że nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

• uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

• posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

• pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

• pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……. ……

(miejscowość, data)

(podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Sopotu , 81-704 Sopot, ul. Kościuszki 25/27,

REGON: 191675563, NIP: 585-14-11-941

Dom Pomocy Społecznej w Sopocie, 81-866 Sopot, ul. Mickiewicza 49

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Sukcesywna dostawa artykułów papierniczych i tonerów w 2026 r."**

oświadczam w imieniu firmy:

……

siedziba firmy:

……,

iż,

- posiadamy uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia.
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- dysponujemy personelem, który posiada odpowiednie kwalifikacje określone szczegółowo w rozporządzeniu w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.

*** niepotrzebne skreślić**

……. ……

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Miasta Sopotu
81-704 Sopot, ul. Kościuszki 25/27,
REGON: 191675563, NIP: 585-14-11-941
Dom Pomocy Społecznej w Sopocie
81-866 Sopot, ul. Mickiewicza 49

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (DLA OSÓB FIZYCZNYCH)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) wyłącznie w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę określonych artykułów do DPS w Sopocie przy ul. Mickiewicza 49 w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego przygotowania i zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru, przesłania postępowania do Instytucji Zarządzającej i inne).

…….. ……

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)

Administratorem danych osobowych przetwarzanych ww. celach jest Gmina Miasta Sopotu.

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

1. żądania dostępu do danych osobowych;
2. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
3. wniesienia sprzeciwu;
4. cofnięcia zgody w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą treścią.

…….. ……

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)