DPS/DG/3601/08/22 Sopot 30 listopada 2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Sopocie, w ramach zamówienia nieprzekraczającego równowartości kwoty 130 000 zł, realizowanego w oparciu o przepis art. 2 ust.1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zaprasza Wykonawców do składania ofert na **kompleksową usługę pogrzebową w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, NIP 585-14-11-941
Odbiorca/Płatnik usług: Dom Pomocy Społecznej w Sopocie, ul. Mickiewicza49, 81-866 Sopot

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa pogrzebowa

III. WYMOGI KWALIFIKACYJNE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

    1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;
    2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;
    3) sytuację ekonomiczną lub finansową zapewniającą wykonanie zamówienia - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;
    4) Zdolność techniczną lub zawodową - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie;

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

    1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
    3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się również wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;

4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IV. Kryterium oceny ofert:

1. Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:
   - Cena 100 % (uśredniona cena z załącznika)
2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2024 roku**.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa:

– ofertę - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,

– oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,

– oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego;

– oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dla osób fizycznych) - **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego,

– w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu.

Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

- w przypadku gdy ofertę będzie składał Wykonawca występujący wspólnie, tj. samodzielne podmioty gospodarcze działające np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum- na żądanie Zamawiającego Wykonawca przez zawarciem umowy złoży umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
3. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. W celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (telefonicznie, e-mailowo) z Wykonawcami, których dokumenty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta winna być wydrukowana na druku załączonego formularza ofertowego wraz z załącznikiem, podpisana, opieczętowana, zeskanowana (format JPG albo PDF) i następnie złożona drogą elektroniczną na adres e-mail: **dps@dpssopot.pl, w terminie 10 grudnia 2022 do godziny 10.00**
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu na skrzynkę e-mail Zamawiającego, wskazaną powyżej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłane do Oferenta bez otwierania.
6. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty
7. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową.
9. W postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami w zakresie złożonych ofert.**
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
    - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
    - zmiany terminów wyznaczonych w Zapytaniu.

VIII. WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dla każdej części zamówienia zostanie sporządzona umowa;
2. Należność z tytułu umowy będzie regulowana przelewem na podstawie prawidłowo wystawionych faktur Wykonawcy, w terminie 14 dni **od daty ich dostarczenia** Zamawiającemu.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu ani zapytaniem o cenę rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego.
4. Modyfikacja treści zapytania ofertowego nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło jego przekazanie Wykonawcy.
5. Jeżeli informacje i dokumenty zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy wskazać, że nie mogą być one udostępniane.
6. W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U. 2020 poz. 1913 ze zm.)

Klauzula informacyjna RODO

1. W związku z rozpoczęciem obowiązywania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016), Zamawiający informuje, iż: Administratorem Pani/ Pana/ osoby, o której jest mowa w umowie i związanych z wykonaniem umowy* danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Sopocie, ul. Mickiewicza 49, 81-866 Sopot. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy: kancelaria@adwokatwasko.pl, lub pisemnie na adres siedziby.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego.
   1) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 uPzp.
   2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   3) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych uPzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
   4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
   5) posiada Pani/Pan:
      a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
      b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
      c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
      d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   6) nie przysługuje Pani/Panu:
      a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
      b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

7) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

1) Formularz oferty
2) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym - wzór
3) Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz braku podstaw do wykluczenia - wzór
4) Oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – wzór;

Załącznik nr 1 do zapytania

FORMULARZ OFERTOWY

……

Nazwa (firma) wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……

Adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……

Regon wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

……

adres e-mail, numer telefonu i faksu

I. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego pod nazwą: ***kompleksową usługę pogrzebową dla DPS w Sopocie przy ul. Mickiewicza 49*** oferuję:

wykonanie przedmiotu zamówienia w części …….. za cenę brutto - ..... zł/słownie: …… zł/, w tym podatek VAT;

II. OŚWIADCZAM/Y, że

1. zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
2. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego, wyjaśnieniami do zapytania oraz wprowadzonymi do niego zmianami;
3. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/ w imieniu podmiotów występujących wspólnie*
5. nie uczestniczę(ymy), jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
6. uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia ofert;
7. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w zapytaniu;
8. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy;
9. oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji,

10. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom, na których zdolnościach wykonawca polega, następujące części zamówienia:

    ……..

    ……..

III. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

a) ……..
b) ……..
c) ……..
d) ……..
e) ……..

---------- ----------

Miejscowość, data

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Kompleksowa usługa pogrzebowa

LP.	NAZWA	CENA BRUTTO
	DLA OSÓB POSIADAJĄCYCH PRAWO DO ZASIŁKU	
1	opłata za miejsce	
2	opłata eksploatacyjna cmentarza	
3	wynajem kaplicy	
4	wykopanie i zasypanie grobu	
5	wyprowadzenie zwłok do grobu	
6	ubranie zwłok	
7	chłodnia 1 doba	
8	trumna	
9	kremacja	
10	trumna kremacyjna i urna	
11	krzyż	
12	tabliczka	
13	wizerunek	
14	worek na zwłoki	
15	transport z terenu Trójmiasto - Sopot	
16	posługa liturgiczna	
17	opłata administracyjna	
18	nadzór pod kopaniem	
	RAZEM:	

LP.	NAZWA	CENA BRUTTO
	DLA OSÓB NIE POSIADAJĄCYCH PRAWO DO ZASIŁKU	
1	opłata za miejsce	
2	opłata eksploatacyjna cmentarza	
3	wynajem kaplicy	
4	wykopanie i zasypanie grobu	
5	wyprowadzenie zwłok do grobu	
6	ubranie zwłok	
7	chłodnia 1 doba	
8	trumna	
9	kremacja	
10	trumna kremacyjna i uran	
11	krzyż	
12	tabliczka	
13	wizerunek	
14	worek do zwłok	
15	transport z terenu Trójmiasto - Sopot	
16	posługa liturgiczna	
17	opłata administracyjna	
18	nadzór pod kopaniem	
	RAZEM:	

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

……
pieczęć Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Miasta Sopotu
81-704 Sopot, ul. Kościuszki 25/27,
REGON: 191675563, NIP: 585-14-11-941
Dom Pomocy Społecznej w Sopocie
81-866 Sopot, Mickiewicza 49,

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ***kompleksową usługę pogrzebową dla DPS w Sopocie przy ul. Mickiewicza 49***

oświadczam w imieniu firmy:
……
nazwa firmy:
……..
siedziba firmy:
……..

że nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…….. ……..
(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

……

pieczęć Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Sopotu

81-704 Sopot, ul. Kościuszki 25/27,

REGON: 191675563, NIP: 585-14-11-941

Dom Pomocy Społecznej w Sopocie

81-866 Sopot, ul. Mickiewicza 49

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na; ***kompleksową usługę pogrzebową dla DPS w Sopocie przy ul. Mickiewicza 49,***

oświadczam w imieniu firmy:

……

nazwa firmy:

……..

siedziba firmy:

……..

iż, posiadamy uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia.

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie*/ Podwykonawca uczestniczący w zamówieniu,

   ……...

   (nazwa firmy)

   posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji zamówienia, do niniejszego oświadczenia załączamy pisemne zobowiązanie w/w podmiotu, że będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia,*
2. Dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

*** niepotrzebne skreślić**

…….... (miejscowość, data)

…….. (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

……

pieczęć Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Sopotu

81-704 Sopot, ul. Kościuszki 25/27,

REGON: 191675563, NIP: 585-14-11-941

Dom Pomocy Społecznej w Sopocie

81-866 Sopot, ul. Mickiewicza 49

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (DLA OSÓB FIZYCZNYCH)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) oraz zgodnie

z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) wyłącznie w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na *kompleksową usługę pogrzebową dla DPS w Sopocie przy ul. Mickiewicza 49*** w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego przygotowania i zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru, przesłania postępowania do Instytucji Zarządzającej i inne).

…….. ……..

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)

Administratorem danych osobowych przetwarzanych ww. celach jest Gmina Miasta Sopotu.

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

1. żądania dostępu do danych osobowych;
2. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
3. wniesienia sprzeciwu;
4. cofnięcia zgody w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą treścią.

…….. ……..

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy/osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy)